

**Tekniska nämnden**

- Tid:** Torsdagen den 26 mars 2020 kl. 10:00-16:00
- Plats:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum
- Beslutande:** Lena Karlsson Engman (S), ordförande  
Håkan Johansson (S)  
Christina Bernhardsson (S)  
Tommy Stark (S)  
Stefan Nordström (M)  
Alireza Mosahafi (M) ersätter Marianne Löfstedt (M)  
Camilla Ingman (V) ersätter Lasse Jacobson (V)  
Johan Stål (V)  
Fredrik Rönn (C)  
Lasse Brännström (MP)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Lena Karlsson Engman (S) och Stefan Nordström (M)
- Sekreterare:** ..... §§ 33-46  
Annika Kjellsson Lind
- Ordförande:** .....  
Lena Karlsson Engman (S)
- Justerare:** .....  
Stefan Nordström (M)

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

- Organ: Tekniska nämnden
- Sammanträdesdatum: 2020-03-26
- Anslaget har satts upp: 2020-03-31
- Anslaget tas ner: 2020-04-24
- Förvaringsplats: Sekreterarens tjänsterum

Underskrift: .....  
Annika Kjellsson Lind

## Övriga deltagare

### Ej tjänstgörande ersättare

#### Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef

Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare

Tina Jonsson, kommunikatör

Marcus Bystedt, ekonomichef, § 46 b – c, § 34 – 35

Andreas Figaro, byggskade- och säkerhetssamordnare, § 37 – 38

Tomas Forsberg, IT-chef, § 39 – 40

Katharina Radloff, miljöstrateg, § 33, 46 a

Christina Lundgren, chef fastighet förvaltning, § 33, 46 a – b

Anna Flatholm, projektchef, § 46 b – c, 34 – 35

Johan Sjöström, mark- och exploateringsingenjör, § 46 b – c

Hanna Ahnlund, trafikplanerare, § 46 b – c

Mats Johansson, ingenjör, § 34 – 36

Birgitta Persson Ståhl, verksamhetschef Städ- och Verksamhetservice, § 34 – 36

Ulla Dellkrans, måltidschef, § 37 – 40

## Beslutsärenden

### § 33

Diariernr: TN-2020/00023

## Fastställande av dagordning och fråga om jäv 2020

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** fastställa sammanträdet's dagordning.

**att** till protokollet notera att ingen person är jävig.

### Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

### Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

## § 34

Diarienum: TN-2020/00126

### Verksamhetsuppföljning mars

#### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** godkänna ekonomirapporten för mars 2020.

**att** särskilt bevaka kostnadsutvecklingen inom städ- och verksamhetsservice, samt uppdra till verksamheten att föreslå möjliga åtgärder och redovisa detta i samband med T1.

**att** uppdra till förvaltningen att föreslå reglemente och finansiering av ID-nyckelorganisationen (inom IT) enligt beslut i KSNAU 191210 (KS-2019/00942) och redovisa detta i samband med T1.

#### Ärendebeskrivning

Ekonomirapport för februari 2020 har tagits fram för nämndens verksamheter.

#### Förslag på sammanträdet

Lena Karlsson Engman(S) yrkar på tillägg av följande att-satser:

**att** särskilt bevaka kostnadsutvecklingen inom städ- och verksamhetsservice, samt uppdra till verksamheten att föreslå möjliga åtgärder och redovisa detta i samband med T1.

**att** uppdra till förvaltningen att föreslå reglemente och finansiering av ID-nyckelorganisationen (inom IT) enligt beslut i KSNAU 191210 (KS-2019/00942) och redovisa detta i samband med T1.

Lasse Brännström (MP) ställer sig bakom Lena Karlsson Engmans (S) yrkanden.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Lena Karlsson Engmans (S) yrkanden.

**Tekniska nämndens beslutsordning**

Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna tjänsteskrivelsen med tillägg av föreslagna att-satser och konstaterar att så är fallet.

**Beslutsunderlag**

Ekonomisk rapport tom feb 2020 TN. Bilaga.

**Beredningsansvariga**

Marcus Bystedt

**Beslutet ska skickas till**

Marcus Bystedt

**§ 35**

Diarienumr.: TN-2020/00094

**Tekniska nämndens investeringsplan 2021–2024****Förslag till beslut**

Tekniska nämnden beslutar

**att** fastställa förslag till investeringsplan 2021–2024 inom den inriktningsram som kommunstyrelsen beslutat enligt bilaga 1.

**att** utöver föreslagna investeringar inom inriktningsram föreslå ytterligare två objekt enligt bilaga 1.

**att** fastställa skriftlig motivering till ovanstående förslag enligt bilaga 2.

**att** tidigarelägga investeringar som betalar sig snabbt.

**att** tidigarelägga investeringar på Nydala.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen fattade 2019-12-03 beslut om en justering av investeringsprocessen. I samband med detta fattade Kommunstyrelsen även beslut om inriktningsramar för investeringar totalt och per nämnd/delområde i nämnd.

Utifrån beslutade inriktningsramar ska respektive nämnd i samråd med teknik och fastighet lämna förslag till investeringsplan samt eventuella tillkommande externa förhyrningar för åren 2021–2024.

**Konsekvensbeskrivning**

*(Eventuella andra medskick i form av konsekvensbeskrivningar eller medskick om sådant som upplevs som viktigt men som inte kommit med i årets process.)*

**Förslag på arbetsutskottets sammanträde**

*Lena Karlsson Engman (S) yrkar på tillägg av två att-satser:  
att tidigarelägga investeringar som betalar sig snabbt*

*att tidigarelägga investeringar på Nydala*

*Stefan Nordström (M) ställer sig bakom Lena Karlsson Engman (S)  
yrkanden.*

**Arbetsutskottets arbetsordning**

*Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan ställa sig bakom  
tjänsteskrivelsen med tillägg av föreslagna att-satser och konstaterar att så  
är fallet.*

*Anna-Karin Sjölander (C) väljer att inte yttra sig.*

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1. Förslag till investeringsplan samt externa förhyrningar 2021–2024.  
Bilaga 2 Motivering till nya och förändrade investeringar och  
externförhyrning.

**Beredningsansvariga**

Marcus Bystedt

**Beslutet ska skickas till**

KS diarium

Anette Sjödin

Marcus Bystedt

Viktoria Danielsson

Annelie Borin

Karin Isaksson

## § 36

Diarienum: TN-2019/00199

### Riktlinjer för inköp och användning av fordon

#### Förslag till beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** anta föreslagen genomförandeplan för fas 1.

**att** ge förvaltningschef i uppdrag att genomföra nästa steg i processen, fas 1.

**att** uppdra till förvaltningschef att senast på Tekniska nämndens sammanträde i augusti återkomma med plan för genomförande för fas 2-4.

**att** särskilt belysa arbetsmiljörelaterade aspekter av fordonsvalen.

**att** komplettera med relevanta underlag inför uppföljande beslut.

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

#### Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden beslutade 20190425 att föreslå Kommunstyrelsen att anta riktlinjer för fordonsanvändning samt att uppdra till förvaltningen att utarbeta en handlingsplan för förändrade rutiner för bilanvändningen inom Umeå kommun i enlighet med riktlinjerna.

Detta arbete pågår nu och en plan för genomförandet har utarbetats och planeras att beslutas i steg, nu hanteras fas 1 och i augusti planeras ytterligare beslut kunna fattas.

Uppdraget baseras på aktiviteter inom Åtgärdsprogrammet för renare luft samt uppdrag från kommunfullmäktige samt nämndens egen uppdragsplan.



Målet med arbetet är att förbättra verksamheternas förutsättningar, minska kostnader, öka nyttjandegraden av fordonen och minska den negativa miljöpåverkan, i enlighet med beslutade miljömål för Umeå kommun.

#### **Förslag på sammanträdet**

Lasse Brännström (MP) yrkar på tillägg av följande att-satser:

att samtliga nya personbilar som införskaffas från 2020 ska vara fossiloberoende för att hela personbilsparken ska vara utbytt senast 2025.

att samtliga fordon som köps in ska klara av den nya statliga miljöbilsdefinitionen som innebär att en miljöbil som högst får släppa ut 70 gram koldioxid per kilometer, alternativt drivs på gas. Den nya miljöbilsdefinitionen följer regelverket för klimatbonusbilar.

att samtliga fordon hos Umeå kommun ska vara fossiloberoende 2028.

Stefan Nordström (M) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

#### **Tekniska nämndens beslutsordning**

Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden kan godkänna Lasse Brännströms (MP) föreslagna att-satser och konstaterar att så inte är fallet.

#### **Reservationer**

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

#### ***Förslag på arbetsutskottets sammanträde***

*Lena K (S) yrkar på tillägg av följande att-satser:*

*att särskilt belysa arbetsmiljörelaterade aspekter av fordonsvalen*

*att komplettera med relevanta underlag inför uppföljande beslut*

#### ***Arbetsutskottets beslutsordning***

*Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan godkänna tjänsteskrivelsen med föreslagna att-satser och konstaterar att så är fallet.*

**Beslutsunderlag**

Genomförandeplan. Bilaga.

**Beredningsansvariga**

Mats Johansson, Birgitta Persson Ståhl

**Beslutet ska skickas till**

Mats Johansson, Birgitta Persson Ståhl

## § 37

Diarienum: TN-2020/00095

## Yttrande revisionsrapport lönepolitik och lönebildning

### Förslag till beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

### Ärendebeskrivning

Umeå kommuns revisorer har gett KPMG i uppdrag att granska kommunens lönepolitik och lönebildning. Syftet med granskningen har varit att bedöma om personalnämnden har säkerställt en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av kommunens lönepolitik och lönebildning samt att bedöma hur nämnder och styrelser säkerställt att övergripande mål, strategier och övriga styrdokument avseende löner och lönesättning efterlevs. Ett gemensamt svar har författats för alla berörda nämnder.

### Yttrande

Nämnden har gått igenom revisionsgranskningen lönepolitik och lönebildning och avger följande yttrande:

Sammanfattningsvis konstaterar granskningen att personalnämnden säkerställt en tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av kommunens lönepolitik och lönebildning. Nämnden instämmer i detta och är av uppfattningen att lönepolitik och lönebildning fungerar väl och tillfredsställande i Umeå kommun.

Granskningen rekommenderar några förslag till förtydliganden och utvecklade rutiner:

- Säkerställa att nämndernas roll i lönepolitik och löneöversyn förtydligas.
- Säkerställa att rutiner förtydligas avseende uppföljning av löneprocessen och den genomförda löneöversynen.
- Säkerställa att rutiner utarbetas för uppföljning av efterlevnad av ovan nämnda rutiner.

— Säkerställa att krav på dialog vid lönesättning utanför lönebox formaliseras.

Nämnden instämmer i huvudsak i dessa rekommendationer och tar med dem i beaktande inför löneöversyn 2021.

### **Beslutsunderlag**

Granskning av lönepolitik och lönebildning. Bilaga.

KortPM\_Lönepolitik och lönebildning. Bilaga.

Missiv\_Lönepolitik och lönebildning. Bilaga.

### **Beredningsansvariga**

Stefan Larsson

Christina Ingmanson

### **Beslutet ska skickas till**

[marita.castenhag@kpmg.se](mailto:marita.castenhag@kpmg.se)

Personalnämnden

**§ 38**

Diarienum: TN-2020/00100

**Dragonen 1 - Kamerabevakning av elektroniskt nyckelskåp****Förslag till beslut**

Tekniska nämndens beslutar

**att** godkänna kamerabevakning av elektroniskt nyckelskåp inom del av fastigheten Dragonen 1, byggnad Södra flygeln.

**att** uppdra till Fastighet att upphandla, installera och underhålla driften av bevakningskameror enligt ovan.

**Ärendebeskrivning**

Umeå kommun Fastighet har upphandlat och installerat under vintern 2020 ett elektroniskt system för nyckelhanteringen. Värdet i nyckelskåpet med möjlig tillgång till lokaler och tjänstefordon samt känsliga uppgifter bedöms vara mycket stort.

Med anledning av det har Fastighet kartlagt behov av säkerhetsåtgärder kring hanteringen av elektroniska nyckelskåp och kommit fram till att kamerabevakning är motiverad utifrån följande:

- undvika eventuella hot mot medarbetarna som sköter nyckeladministration
- förebygga olovligt förfogandet över nycklar
- förebygga inbrott till nyckelskåpet
- säkerställa nyckelhanteringen

Föreslagen lösning är att montera två bevakningskameror ovanför nyckelskåpet som finns i trapphuset, 1 tr. i Södra flygeln.

Uppagningsområdet för bevakning kommer att vara begränsat till nyckelskåpet och närområdet till skåpet. Kamerorna kommer att riktas endast mot skåpen och tittar ca 0,5 - 1 m ut för att se personen som har loggat in samt se dennes händer och vad de gör i skåpet.

Förbipasserande kommer inte att synas på bild. När skåpen är stängda sker ingen inspelning. Inspektion sker endast när någon har loggat in eller om något av skåpen utsatt för sabotage eller inbrott. Vid sabotage eller inbrottsförsök skickas larm till väktare. Skylt att skåpen är kameraövervakad uppsättes på skåpdörr.

Kamerabevakningen bedöms i detta fall som ett säkert sätt att hantera framtida problem då det inte finns andra effektiva metoder. Kamerabevakningen föreslås dygnet runt och inspelat material kommer att lagras i enlighet med kommunens styrdokument [Delprogram kamerabevakning](#).

De identifierade verksamheterna som använder lokaler inom Södra flygeln är:

Källarvåning	Städ- och verksamhetsservice/Teknik-och fastighetsförvaltningen
Bottenvåning	Fritidsförvaltningen, UmeBrå/Samhällsbyggnad
1 tr.	Fastighet/Teknik-och fastighetsförvaltningen
2 tr.	Utbildningskontoret
3 tr.	Utbildningskontoret

Samtliga medarbetare anses vara berörda av föreslagen åtgärd då det kan innebära ett intrång i den personliga integriteten. Med hänsyn till detta har Fastighet begärt yttrande från berörda skyddsombud som i sin tur inte har reserverat sig mot förslaget.

Fastighet har även haft samråd med Brandförsvaret och säkerhet kring ärendet som inte lämnat in några synpunkter.

Bevakningsområdet bedöms inte vara en plats dit allmänheten har tillträde och därför behövs det inget kamerabevakningstillstånd från Datainspektionen.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1 - [Delprogram kamerabevakning](#), vers. 4 rev. 2018-09-21.

Bilaga 2 – Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte vara aktuell för detta ärende.

### **Beredningsansvariga**

Andreas Figaro, byggskade- och säkerhetssamordnare

Pär Näsholm, byggprojektledare

### **Beslutet ska skickas till**

Fastighet, Utbildningskontoret, Fritidsförvaltningen, Städ- och verksamhetsservice, UmeBrå/Samhällsbyggnad och Brandförsvaret och säkerhet.

**§ 39**

Diarienumr.: TN-2020/00104

**Svar Motion Klimatsmart mat som norm****Förslag till beslut**

Tekniska nämnden beslutar

**att** föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen angående Klimatsmart mat som norm.

Lasse Brännström (MP) och Johan Stål (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

**Ärendebeskrivning**

Vänsterpartiet och Miljöpartiet har lämnat in en Motion där de yrkar: Att hela Umeå kommun ställer om för att klimatsmart mat ska utgöra normen.

Att kommunens politiska organisation föregår med gott exempel och helt ställer om till vegetarisk norm vid beställning av fika och mat i samband med sammanträden eller konferenser.

**Yttrande****Måltidsservice**

Att äta hållbart är en central fråga för planeten och vår hälsa, och Måltidsservice ambition är att servera hållbara måltider. Det görs genom att arbeta med klimatsmart mat, till exempel att minska köttkonsumtionen och upphandla närproducerat. Det finns mål för att öka andelen ekologiska livsmedel och Måltidsservice har löpande säsongsanpassning av menyerna. Måltidsservice erbjuder dagligen ett vegetariskt alternativ till skollunch. I skolrestaurangernas servering finns det nu som Alternativ 1. Detta för att underlätta för gästerna att hitta, en liten knuff i rätt riktning s.k. nudging. Varje dag serveras en salladsbuffé med olika grönsaker, rotfrukter och baljväxter, och dessutom har alla elever i Umeå en helt vegetarisk dag i veckan. Inom förskolan kan man idag få vegetarisk mat mot beställning



men ett antal förskolor har haft önskemål om fler vegetariska måltider för deras barn.

Måltidsservice använder baljväxter som bönor, ärter, linser, sojaprodukter, grönsaker och rotsaker samt quorn som bas i de vegetariska rätterna.

Marknaden för vegetariska produkter utvecklas hela tiden och nya produkter har blivit tillgängliga, såsom bönmassa och grönsaksfärs med olika grönsaker, vilka köken har börjat att använda.

För att ytterligare öka andelen växtbaserade rätter skapas recept med en mix av kött och grönsaker, till exempel köttfärssås med blandfärs linser och morötter.

Måltidsservice bedömning att vi är på rätt väg. Klimatsmart mat som normalt klaras med att vi allteftersom genomför de nuvarande och kommande förändringarna.

Översten och Ryttmästaren

Att erbjuda ett näringsriktigt och klimatsmart utbud, är en prioriterad fråga för Översten och Ryttmästarens konferenscenter. Det gör vi genom att till exempel minska köttkonsumtionen, upphandla närproducerat och vara öppen för nytt samarbete med närodlade producenter.

Vi har med stor framgång ökat det laktovegetariska utbudet på vår matsedel och ändrat placering i buffén (vegetariskt utbud placerat först i buffén) och även infört veganmåltider på matsedeln.

Vi mäter inköp av andelen ekologiska livsmedel och Översten har löpande säsongsanpassning av menyerna samt Bondens dag (inköp från bonde) och fisk som är MSC märkt.

Varje dag serveras en salladsbuffé med olika grönsaker, rotfrukter och baljväxter, som är mycket uppskattat.

Marknaden för vegetariska och ekologiska produkter utvecklas ständigt men det har varit svårt få producenterna att leverera de produkter som vi har önskat.

För att ytterligare öka andelen växtbaserade rätter skapas nya recept med mer nyheter och personalen utbildas i vegetarisk/vegan matlagning.

Vad gäller konferensfika hos Ryttmästaren, har vi testat att endast erbjuda vegetariska smörgåsar. Projektet lades ner, eftersom önskemålen från våra konferensgäster var att erbjudas blandad kost och vi fick synpunkter och klagomål av gästerna, när vi enbart serverade vegetariskt utbud. Det går naturligtvis att beställa vegetariskt konferensfika och vegetariska måltider, om man så önskar.

#### Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom tjänsteskrivelsen.

Alireza Mosahafi (M) ställer sig bakom tjänsteskrivelsen.

Lena Karlsson Engman (S) ställer sig bakom tjänsteskrivelsen.

Lasse Brännström (MP) yrkar på bifall till motionen.

Johan Stål (V) yrkar på bifall till motionen.

#### Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden ska godkänna motionen och konstaterar att så inte är fallet.

#### Votering begärd

Ja-röst för beslut enligt tjänsteskrivelsen.

Nej-röst för bifall till motionen.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Lena Karlsson Engman (S)	X		
Håkan Johansson (S)	X		
Christina Bernhardsson (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Stefan Nordström (M)	X		
Alireza Mosahafi (M)	X		
Camilla Ingman (V)		X	
Johan Stål (V)		X	
Fredrik Rönn (C)	X		
Lasse Brännström (MP)		X	
<b>Summa:</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	

#### Omröstningsresultat

Med sju ja-röster mot tre nej-röster beslutar nämnden i enlighet med tjänsteskrivelsen.

**Reservation**

Lasse Brännström (MP) och Johans Stål (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

**Reservationstext (V)**

Den hållbara omställningen kan inte vänta, och kosten är en mycket stor del av den. Vår envishet från att göra nödvändiga omställningar är anledningen till att för lite görs och för långsamt. Men kost, konsumtion och transporter är helt avgörande för att kunna klara Parisavtalets intentioner som Umeå nyss har antagit i form av nya miljömål, där vi slår fast att vi ska följa avtalet.

Vegetariskt som norm är en mycket liten omställning för att rädda klimatet, och om vi vill att det ska ske en förändring mot det bättre så måste vi i politiken kunna ta på oss ledartröjan och visa vägen.

*Vänsterpartiet Umeå*

**Beslutsunderlag**

191213 - Motion (V) (MP) - Klimatsmart mat som norm. Bilaga.

**Beredningsansvariga**

Ulla Dellkrans, måltidschef

Birgitta Stål Persson, Verksamhetschef Städ och Verksamhetsservice

**Beslutet ska skickas till**

KSdiarium

**§ 40**

Diarienumr: TN-2020/00108

**Lagring av information i Microsofts molntjänster****Förslag till beslut**

Tekniska nämnden beslutar

**att** rekommendera Kommunstyrelsen att fatta beslut gällande information ägd av kommunens samtliga förvaltningar

- att verksamhetssystem skall primärt användas för lagring av sekretessinformation
- att verksamheten ansvarar för att riskklassificera sin information
- att information upp till och med riskklassificering "Känslig-Sekretess" kan lagras i Microsofts molnlösning

**att** IT-chefen återkommer till nämnden för nytt beslut om förutsättningarna ändras

**Ärendebeskrivning**

Umeå kommuns verksamheter har behov av att kunna hantera känsliga personuppgifter och sekretess (*gul information enligt Umeå kommuns informationsklassificeringsmodell*) utanför verksamhetssystem. Idag ligger dessa informationstillgångar på lokala servrar som måste avvecklas eftersom mjukvara är föråldrad och den kan inte leva upp till säkerhetsmässiga och legala krav. Microsoft har i praktiken slutat utveckla traditionella lokala system vilket gör att mycket ny funktionalitet endast kommer i deras molnlösningar (Azure och O365). Detta får till följd att det inte går att designa likvärdig funktionalitet, säkerhet och spårbarhet med leverantörens lösningar som kan användas lokalt.

Förslaget att flytta vissa av kommunens informationstillgångar till SharePoint Online och OneDrive har medfört att informationssäkerhetssamordnare och IT ledningsgrupp genomfört en säkerhetsanalys av Microsofts molntjänst Office 365 och Azure för att bedöma om säkerheten kan anses vara tillräcklig för att skydda verksamheternas information.

Informationssäkerhetssamordnare och IT ledningsgrupp har kommit fram

till att Office 365 och Azure bedöms kunna rekommenderas ur ett säkerhetsperspektiv för hantering av information som i Umeå kommuns informationssäkerhetsklassificeringsmodell klassificeras som känslig-sekretess.

Eftersom det pågår en långdragen diskussion i samhället om offentliga verksamheters nyttjande av publika och amerikanskt ägda molntjänster och röjandeproblematik har vi involverat kommunjurist i denna analys för att belysa rättsläget.

Rättsläget är i dagsläget oklart menar kommunjurist. Enligt svensk lag krävs det en sekretessprövning innan sekretesskyddade uppgifter kan lämnas ut till utländska myndigheter. Sker ingen sådan prövning är utlämnandet i strid med offentlighets- och sekretesslagen (OSL). Amerikansk lagstiftning i form av CLOUD Act (The Clarifying Lawful Overseas Use of Data Act) "kortsluter" det systemet och möjliggör ett utlämnande av myndighetens uppgifter direkt från Microsoft till amerikanska rättsvårdande myndigheter utan föregående prövning av svenska myndigheter vilket innebär ett röjande enligt OSL. En överföring av sekretesskyddade uppgifter till Microsoft bedöms i nuläget inte vara tillåten enligt svensk lagstiftning.

IT-arkitekturen i O365 och Azure har en betydligt modernare och säkrare design för att möta dagens utmaningar och hot. Informationssäkerhetssamordnare och IT ledningsgrupp menar att molntjänstens säkerhetsfunktioner, spårbarhet och kvalitén i dessa är en av flera förutsättningar för att bedriva ett effektivt IT-säkerhetsarbete. Informationssäkerhetssamordnare och IT ledningsgrupp gör bedömningen att den faktiska sannolikheten för att obehöriga genom angrepp eller bristande säkerhet kommer åt information på lokal miljö är betydligt högre än den faktiska sannolikheten att det sker ett utlämnande av information via CLOUD Act, varvid informationssäkerhetssamordnare och IT funktionens ledningsgrupp kan rekommendera nämnden att migrera känslig information från lokal miljö till Microsofts molnlösningar.

#### **Förslag på sammanträdet**

Johan Stål yrkar på tillägg av följande att-sats:

att IT-chefen återkommer till nämnden för nytt beslut om förutsättningarna ändras.

**Tekniska nämndens beslutsordning**

Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna tjänsteskrivelsen med tillägg av föreslagen att-sats och konstaterar att så är fallet.

**Beslutsunderlag**

Riskbild molntjänsten Office 365 och Azure. Bilaga.

Presentationsmaterial, Riskbild molntjänsten Office 365 och Azure. Bilaga.

**Beredningsansvariga**

Beatrice Fossmo och Tomas Forsberg

**Beslutet ska skickas till**

Tomas Forsberg

Beatrice Fossmo

KS

**§ 41**

Diarienum: TN-2020/00110

**Utvecklingsplan med skötselåtgärder  
Bölesholmarna****Förslag till beslut**

Tekniska nämnden beslutar

**att** godkänna underlaget.**att** skicka underlaget till Fritidsnämnden för yttrande.**Ärendebeskrivning**

I takt med att staden utvecklas och förtätas ökar behovet av tillgång till miljöer för rekreation. Bölesholmarna utgör en tyst oas med mycket låga bullernivåer mitt i staden och är därför en viktig pusselbit i en attraktiv och hållbar livsmiljö för umeborna. Lundabron har medfört att fler fått tillgång till Bölesholmarnas högkvalitativa miljöer och har samtidigt sammanlänkat promenadstråk runt älven. Detta väntas även bidra till ett ökat antal besökare på Bölesholmarna jämfört med tidigare. Fler människor i kombination med minskade ytor för rekreation innebär ökat slitage och trängsel, vilket i sin tur ställer högre krav på gestaltning och skötseln. Den nya utvecklingsplanen tar därför hänsyn både till ett ökat besöksstryck och de nya rörelsemönster som bildas till följd av bron. Hållbarhet, tillgänglighet och trygghet är vägledande för alla åtgärder som planeras.

En arbetsgrupp bestående av tjänstepersoner från Gator och parker, Umeå fritid och Miljö och hälsa, har arbetat fram ett förslag till utvecklingsplan med skötselåtgärder.

Efter hörande av Fritidsnämnden, kommer planen upp för slutgiltigt beslut i Fritidsnämnden och Tekniska nämnden senare under våren.

***Förslag på arbetsutskottets sammanträde***

*Christina Bernhardsson (S) yrkar på att exemplet i stycket "Möjliga investeringar" stryks, dvs säga första och sista meningen blir kvar.*

*Anna-Karin Sjölander (C) yrkar bifall till Christina Bernhardssons (S) förslag.*

*Stefan Nordström (M) yrkar bifall till Christina Bernhardssons (S) förslag.*

**Arbetsutskottets beslutsordning**

*Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna tjänsteskrivelsen med förslag från Christina Bernhardsson (S) och konstaterar att så är fallet.*

**Beslutsunderlag**

Bölesholmarna utvecklingsplan. Bilaga.

**Beredningsansvariga**

Isabelle Forsberg, landskapsarkitekt  
Sari Lindvall-Östling, landskapsarkitekt  
Sara Hedlund, landskapsarkitekt  
Michael Holmström, parkdriftschef  
Anna Flatholm, projektchef  
Doris Grellman, naturvårdare  
Sofia Åström, enhetschef  
Anders Linder,avdelningschef

**Beslutet ska skickas till**

Karin Isaksson  
Stefan Hildingsson  
Michael Holmström  
Anders Linder  
Anna Flatholm



## § 42

Diarienum: TN-2020/00024

### **Aktuellt från förvaltningen mars**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

**att** konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen

#### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

## § 43

Diarienum: TN-2020/00025

### Kurser och konferenser mars

#### Förslag till beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

**att** deltagande vid alla externa kurser och konferenser ställs in i avvaktan på att Covid-19 avtagit.

#### Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

#### Förslag på arbetsutskottets sammanträde

Anna-Karin Sjölander yrkar på att deltagande vid alla externa kurser och konferenser ställs in i avvaktan på att Covid-19 avtagit.

#### Arbetsutskottets beslutsordning

Ordföranden frågar om utskottet kan ställa sig bakom förslaget från Anna-Karin Sjölander (C) och konstaterar att så är fallet.

#### Beslutsunderlag

Inga kurser eller konferenser har inkommit.

## § 44

Diarienumr: TN-2019/00665

## Delegationsbeslut och anmälningsärenden mars

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

### Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, januari 2020  
- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, januari 2020. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, januari 2020. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, januari 2020. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, januari 2020. Bilaga.

Delegationsbeslut skador

- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

### Anmälningsärenden

Delegationsbeslut ordf mars. Bilaga.

Protokollsutdrag KF Nya taxor och avgifter för grävstillstånd, kajplatser och torghandel. Bilaga.

### Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Mats Johansson, Greta Adamsson och Annika Kjellsson Lind

**Umeå kommun**  
**Tekniska nämnden**

**Sammanträdesprotokoll**  
**2020-03-26**

---

**§ 45**

Diariernr: TN-2020/00026

**Övriga ärenden mars**

**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

**att** ställa in strategidagen den 8 april.

**Ärendebeskrivning**

**Beslutet ska skickas till**

Alla ledamöter.

**§ 46**

Diarienum: TN-2020/00027

**Ärenden under handläggning - information mars**

- |    |   |                                   |
|----|---|-----------------------------------|
| a. | Information<br>avfallsplan/resurshushållningsplan   | Katarina Radloff                  |
| b. | Redovisning, faktiskt behov av medel för<br>långtidsplanerat underhåll (LTU) samt<br>redovisning av saknade nyckeltal enligt<br>uppdragsplan. (enligt beslut på TN i januari<br>2020) | Christina Lundgren                |
| c. | Information Tomtebostrand   | Anna Flatholm,<br>Johan Sjöström, |