

Överförmyndarnämnden

2023-02-15

Plats och tid Överförmyndarenheten, Götgatan 3, 2023-02-15, kl.13.00-14.10

Beslutande Arvid Lundberg, ordförande
Joline Göttfert, vice ordförande
Åke Lindgren
Margreth Tudin ersätter Viktor Holgersson
Inger Sellgren
Kent Persson
Göran Brorsson ersätter Britthelen Almqvist
Berit Persson
Roger Sandström
Gunilla Kallin

Ersättare Marie-Louise Nilsson
Josefin Gustafsson
Isabell Sjöström
Martin Lundgren

Övriga deltagande Åsa Pålsson Stråe, föredragande, §§ 20-33
Jens Arnfjell Njajta, föredragande, §§ 34-36
Sofia Westin, controller
Åsa Pålsson Stråe, sekreterare, §§ 20-36

Utses att justera Joline Göttfert

Protokollet omfattar **Protokoll A:** §§ 20-26
Protokoll B: §§ 27-36

Underskrifter

Sekreterare

Åsa Pålsson Stråe

Ordförande

Arvid Lundberg

Justerande

Joline Göttfert

Överförmyndarnämnden

2023-02-15

	BEVIS Justerings har tillkännagivits genom anslag.	
Organ	Överförmyndarnämnden	
Sammanträdesdatum	2023-02-15	
Datum för anslags uppsättande	2023-02-23	Datum för anslags nedtagande 2023-03-17
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens kansli	
Underskrift	<hr/> Åsa Pålsson Stråe	

Öfn § 20

Justering

Överförmyndarnämnden beslutar

Utse Joline Göttfert att, jämte ordföranden, justera dagens protokoll.

Öfn § 21

Information från verksamhetsledning gällande aktualiteter inom nämndens ansvarsområde

Öfn § 22

Rapport överförmyndarnämnd januari – december 2022

Överförmyndarnämnden beslutar

Godkänna rapport för perioden januari – december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Chef redogör för överförmyndarnämndens rapport för 2022:

Händelser av betydelse under perioden

- Svårigheter att rekrytera gode män och förvaltare vilket orsakar långa väntetider för personer som har behov av gode man/förvaltare.
- Rekrytering klar av förvaltare till förvaltarenheten Umeå vilket innebär att vi kan minska väntetider för god man/förvaltare. Uppdaterat avtal mellan överförmyndarnämnden och förvaltarenheten Miljö- och hälsoskydd fastslås 2022-08-01.
- Verksamheten nådde nämndens mål med genomförd granskningstillsyn tom 220930.
- Utredning kring inkludering av Örnsköldsviks personalkostnader i fördelningsnyckel har lyfts till kommunchefer och regionrådet. Nuvarande fördelningsnyckel kan ej användas då kranskommunernas kostnader då skulle öka.

Personal

- Umeåkontoret har en bemanning på 11.5 årsarbetare. Övikskontoret har 6,0 årsarbetare. Under året har en effektivisering av bemanning skett vid Ö-vikskontoret, 0.75 åa. Första gemensamma verksamhetsdagarna i fysisk regi har kunnat genomföras sedan sammanslagningen.
- Inga svårigheter att rekrytera medarbetare till enheten oavsett roll. Under perioden har diverse utbildningsinsatser genomförts.

Ekonomi

Överförmyndarnämnden redovisar för 2022 en positiv budgetavvikelse på 1 602 tkr.

Årets överskott är främst hänförligt till kostnader för arvoden till godemän som redovisar 1 185 tkr lägre kostnader än budget, kostnaderna är i nivå med utfallet 2021.

Förvaltarverksamheten redovisar en positiv avvikelse med 218 tkr. Under våren har en tjänst varit vakant vilket resulterat i att personalkostnaderna avviker positivt med 440 tkr. Intäkterna från förvaltarverksamheten är 220 tkr lägre än budget.

Verksamheten på Umeåkontoret redovisar ett mindre överskott som i huvudsak beror på lägre driftkostnader än budgeterat.

Investeringar

Nämnden har inte några investeringsmedel.

Corona

Pandemin har inte haft någon väsentlig påverkan på den ekonomiska utvecklingen.

Påverkan av krig i Ukraina

Ingen ekonomisk påverkan.

Beslutsunderlag

Överförmyndarnämndens rapport januari – december 2022

Protokollet ska skickas till

Kommunkansliet SLK

Öfn § 23**Ekonomirapport regiongemensam verksamhet****Överförmyndarnämnden beslutar**

Godkänna ekonomirapport januari-december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Den regiongemensamma delen av Överförmyndarnämnden redovisar för 2022 en positiv budgetavvikelse på 122 tkr. Intäkterna avviker positivt med 45 tkr och avser bidrag från Umeåregionen för genomförande av konferens tillsammans med kontoret i Örnsköldsvik. Kostnaderna för personal och driftkostnader redovisar en mindre avvikelse mot budget. Driftkostnaderna är dock högre jämfört med föregående år vilket förklaras av kostnader för ovan nämnda konferens.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport kommungemensamma januari-december 2022

Protokollet ska skickas till

Bjurholms kommun
Nordmalings kommun
Robertsfors kommun
Vindelns kommun
Vännäs kommun

Öfn § 24**Ekonomirapport Örnsköldsvik****Överförmyndarnämnden beslutar**

Godkänna ekonomirapport januari-december 2022.

Sammanfattning av ärendet**Budgetavvikelse och årsprognos**

Kostnaderna för verksamheten i Örnsköldsvik är för 2022 4 667 tkr vilket är 267 tkr lägre än budget. Avvikelsen avser kostnader för Optio som uppgår till 759 tkr. Kostnaderna för Optio har minskat med 174 tkr jämfört med 2021.

Kostnaderna för kärnverksamheten på Örnsköldsvikskontoret är i nivå med budgeterade kostnader. Driftkostnaderna avviker dock negativt men balanseras av ett överskott avseende lönekostnaderna. Jämfört med föregående år är kostnaderna lägre som följd av att det för 2022 är budgeterat 6 årsarbetare, 0,75 årsarbetare mindre än 2021.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport Örnsköldsvik januari-december 2022

Protokollet ska skickas till

Örnsköldsviks kommun

Öfn § 25

Information budgetförutsättningar 2024

Överförmyndarnämnden beslutar

Att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Controller redogör för förslag till budget 2024. ÖFN föreslagna ram att yttra sig på är 15 626 tkr för 2024 varav 6 020 tkr avser den regiongemensamma delen.

Överförmyndarenheten ser ett behov att utöka tjänst för nämndssekreterare från 0,5 årsarbetare till 1,0 årsarbetare. Sedan Örnsköldsviks kommuns överförmyndarverksamhet inkluderades i nämnden har arbetsbelastningen på Umeåkontoret ökat, främst för överförmyndarchef. Nämnden sammanträder 1 gång/månad exklusive juni-augusti. Nämnds administrationen pågår både före, under och efter sammanträden. Överförmyndarchef hanterar idag administrativa uppgifter som normalt borde skötas av nämndssekreterare. I nämndens personalbudget finns 0,5 årsarbetare som administratör/nämndssekreterare. Nuvarande 0,5 årsarbetare täcker inte behovet. Behov finns av 1.0 årsarbetare. En utökning med 0,5 årsarbetare skulle innebära 275 tkr ökade kostnader för den regiongemensamma delen av nämnden. För finansiering av Umeå kommuns andel föreslås en omfördelning av medel från budgeten för den Umeåspecifika delen av nämnden

Beslutsunderlag

Överförmyndarnämnden i Umeåregionens yttrande på förslag på budget 2024

Öfn § 26

Internkontrollplan uppföljning

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Godkänna uppföljning av internkontrollplan för perioden januari-december 2022.
2. Överförmyndarnämnden bedömer att den interna styrningen och kontrollen är ändamålsenlig och tillräcklig.

Sammanfattning av ärendet

Chef för överförmyndarenheten redogör för uppföljning av internkontrollplan tertial 3.

För att minska risken för att den enskilde lider rättsförluster har granskningsrutinen vidareutvecklats. Rutin och riskbedömning följs. Överförmyndarenheten vid Umeåkontoret har tagit fram en grundutbildning för nya ställföreträdare som testas under 2023. En grundutbildning har genomförts för gode män och förvaltare.

Goda resultat avseende granskning av årsredovisningar, samtliga redovisningar vid båda kontoren var påbörjade 2022-09-30.

Fortsatta svårigheter att rekrytera nya ställföreträdare till uppdrag, både till nya ärenden och byte.

Beslutsunderlag

Internkontrolluppföljning

Protokollet skickas till

KS diarium

SLK ekonomi

Ernst & Young, Verksamhetsrevisor